



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2023-3008

Rovakatu 1:n myyminen

Kiinteistöllä 698-1-35-9, osoitteessa Rovakatu 1, 96100 Rovaniemi sijaitsee tilapalvelukeskuksen hallinnassa oleva rakennus, joka on vuokrattu Lapin hyvinvointialueelle määräaikaisella vuokrasopimuksella 31.12.2025 saakka.

Rakennus on valmistunut vuonna 1979 ja sen kokonaispinta-ala on 2884 m². Kiinteistö kuuluu asemakaavamerkinnältään yhdistettyjen liike- ja asuntokerrostalojen korttelialueeseen (ALK). Maapohjan pinta-ala on 1501 m². Maapohja vuokrataan erillisen päätöksen mukaisesti.

Kohde on ollut julkisessa huutokaupassa myynnissä www.huutokaupat.com -sivustolla ja siitä on tehty 614 000 euron arvoinen ostotarjous. Huutokauppa päättyi 22.10.2025. Ostajan kanssa käytiin 23.10.2025 jatkoneuvottelut, joiden lopputuloksena sovittiin lopulliseksi kauppahinnaksi 620 000 euroa.

Kohteen myyminen on perusteltua, koska kaupunki ei voi lainsäädännöstä johtuen toimia sen omistajana 1.1.2026 alkaen, mikäli kohteen vuokraamista Lapin hyvinvointialueelle jatketaan. Kaupungilla ei ole kohteelle käyttöä omassa palvelutuotannossaan.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 30 §:n 2 momentin 4 kohdan mukaan tilajaosto päättää hallinnassaan olevien rakennettujen kiinteistöjen sekä vuokraamalla olevien rakennusten ostamisesta, myymisestä ja muusta luovuttamisesta sekä päättää rajoista, joiden mukaan muut toimitukset ja viranhaltijat voivat päättää edellä mainituista toimista.

Tilajaosto kokouksessaan 22.5.2025 on päättänyt asettaa osoitteessa Rovakatu 1 sijaitsevan rakennuksen julkisesti myytäväksi ja valtuuttanut henkilöstö- ja hallintojohtajan päättämään kaikesta myyntiprosessiin liittyvästä päätöksenteosta.

Päätös

Päätän myydä osoitteessa Rovakatu 1 sijaitsevan Rovaniemen sosiaalipalvelukeskuksen tilat huutokaupassa korkeimman tarjouksen tehneelle Sakari Yrjö-Koskille esittelytekstissä todetuilla perusteilla ja seuraavin ehdoin:

1. Kauppahinta on 620 000,00 euroa (kuusisataakaksikymmentätuhatta).
2. Kauppakirja on allekirjoitettava kuukauden sisällä siitä, kun tämä päätös on saanut lainvoiman.
3. Kauppaan sisältyy kiinteistöllä olevat liittymät.
4. Maa-alue vuokrataan erillisen päätöksen mukaisesti.

Tiedoksi

Tilapalvelukeskus, tontti-insinööri, SP-Koti Rovaniemi/Markus Torvinen, Sakari Yrjö-Koskinen, Lapin hyvinvointialueen toimitilahallinto

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Henkilöstö- ja hallintojohtaja Antti Määttä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 22.10.2025 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 73

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Rovaniemen kaupunginhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.